



MØTEINNKALLING

Utvalg: LEVEKÅRSUTVALG
Møtested: Lavangen bibliotek, digitalt studio
Møtedato: 03.09.2018 **Tid:**

Eventuelt forfall meldes til tlf 77 17 66 10.
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Arkivkode
	Tittel	
32/18	17/1	033
	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET I LEVEKÅRSUTVALGET 14.05.18	
33/18	17/2	033
	REFERATSAKER LEVEKÅRSUTVALGET 03.09.18	
34/18	11/508	C00
	REVISJON AV RETNINGSLINJER FOR BRUK OG UMLEIE LAUVHALLEN	
35/18	16/133	C85
	LAGERPLASS FOR ARKIV TIL LOKALE LAG OG FORENINGER	
36/18	16/159	C03
	MÅL OG RETNINGSLINJER FOR LAVANGSVEKKA - REVISJON	
37/18	18/157	C03
	LAVANGSVEKKA 2019 - 30 ÅR - OPPNEVNING AV HOVEDKOMITÉ	

Tennevoll,
27.08.18

Hegé M. Rollmoen



GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET I LEVEKÅRSUTVALGET 14.05.18

Saksbehandler: Anne Strømmesen
Arkivsaksnr.: 17/1

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
32/18 Levekårsutvalg

Møtedato
03.09.2018

Sakens dokumenter:

Sakens fakta:

Rådmannens vurderinger:

27.08.2018

Erling Hanssen
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Rådmannens innstilling:

Protokollen fra møtet i levekårsutvalget 14.05.18 godkjennes.



REFERATSAKER LEVEKÅRSUTVALGET 03.09.18

Saksbehandler: Evy Hansen
Arkivsaksnr.: 17/2

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
33/18 Levekårsutvalg

Møtedato
03.09.2018

Rådmannens innstilling:
Referatsakene tas til orientering.

REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: 01.01.2018-27.08.2018 Utvalg: LKU Levekårsutvalg

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
17/267-9 1368/18	08.05.2018 Hovedkomiteens medlemmer i hht liste REFERAT FRA MØTE 03.05.18 I HOVEDKOMITEEN LAVANGSVEKKA 2018	KUL//AST	C03
10/687-63 1438/18	08.05.2018 Securitas services AS KONTROLLRAPPORT - SALGSKONTROLL 28.04.18 LAUVANGER MIKROBRYGGERI	SEN//IHA	U63
10/687-64 1439/18	08.05.2018 Securitas services AS KONTROLLRAPPORT - SKJENKEKONTROLL 28.04.18 AA GÅRD	SEN//IHA	U63
10/687-65 1440/18	08.05.2018 Securitas services AS KONTROLLRAPPORT - SKJENKEKONTROLL 28.04.18 FJELLKYSTEN AS	SEN//IHA	U63
13/256-70 1308/18	16.05.2018 ungdomsrådets medlemmer REFERAT FRA MØTER I UNGDOMSRÅDET 24.04. OG 15.05.18 KL. 19.00-20.00	KUL//AST	033
08/251-15 1556/18	22.05.2018 Lavangsminne STØTTE TIL LAVANGSMINNE 2018	KUL//AST	223
17/267-11 1579/18	28.05.2018 Hovedkomiteens medlemmer i hht liste REFERAT FRA MØTE 22.05.18 I HOVEDKOMITEEN LAVANGSVEKKA 2018	KUL//AST	C03
10/630-44 1601/18	28.05.2018 Midtre Hålogaland friluftsråd PROTOKOLL FRA STYREMØTE 08.05.18	KUL//AST	C20 &85
14/457-9 1683/18	31.05.2018 Lavangen skole ORDENSREGLEMENT FOR SKOLETURER VED LAVANGEN SKOLE	SEN//ET0	B57

REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: 01.01.2018-27.08.2018 Utvalg: LKU Levekårsutvalg

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
09/659-21 1704/18	04.06.2018 Ibestad eldreråd REFERAT FRA FELLESMØTE FOR ELDRERÅDENE I SØR- TROMSREGIONEN 12.04.18	ORDF//BKH	026
08/1154-2 2313/18	04.07.2018 Justis og beredskapsdep HØRINGSNOTAT - ENDRINGER I OFFENLIGHETSLOVEN	SEN//IHA	041
09/88-13 2213/18	20.07.2018 Sørreisa kommune BEHANDLING AV INTERKOMMUNAL HANDLINGSPLAN MOT VOLD I NÆRE RELASJONER VEDTAK	PRO//NJO	F03
10/699-145 2250/18	20.07.2018 Troms fylkeskommune AVSLAG SPILLEMIDLER 2018 - SØKNADSID. 124954 LIF-HUSET LAUVHALLEN - LAVANGEN KOMMUNE	SEN//EHA	243 D11
10/699-146 2251/18	20.07.2018 Troms fylkeskommune AVSLAG SPILLEMIDLER 2018 - SØKNADSID. 124793 LAUVHALLEN SOSIALT ROM LAVANGEN KOMMUNE	SEN//EHA	243 D11
16/159-8 1833/18	24.08.2018 MÅL OG RETNINGSLINJER FOR LAVANGSVEKKA - REVISJON	KUL//AST	C03



Hovedkomiteens medlemmer i hht liste

REFERAT FRA MØTE 03.05.18 I HOVEDKOMITEEN LAVANGSVEKKA 2018

Ekstra møte i hovedkomiteen 26.04.18. Her deltok Hege Rollmoen, Christian Ekeland, Kolbjørn Sjøseth, Martha S. Pettersen og Tove Nordheim.

Det ble ikke laget referat fra møtet.

03.05.18

Tilstede: Kolbjørn Sjøseth, Martha S. Pettersen, Tove Nordheim og Hege M. Rollmoen.

Forfall: Representant fra ungdomsrådet

Andre: Geir-Ove Mortensen og Anne Strømmesen (ref.)

Produksjon av lyd/lys til arrangement fra scene

Levekårsutvalget søkes om ekstra tilskudd kr 30 000,-.

Frifond er søkt om kr 20 000,- på vegne av ungdomsrådet.

Programmet

Gjennomgang av programmet dag-for-dag. Programmet er lagt ved dette referatet.

En kontakt på design av plakat brukes. Utgift ca. kr 1000,-.

Neste møte: **tirsdag 22.05.18 kl. 19.00 på Lavangen frivilligsentral**

Med hilsen

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Postadresse:
Postboks 83
9358 TENNEVOLL

Fakturaadresse:
Postboks 84
9358 TENNEVOLL

Telefon: 77 17 65 00
Telefax Servicebygget: 77 17 65 95
E-post: post@lavangen.kommune.no

Bankgiro for skatt:
Bankgiro:
Org.nr.:

6345.06.19207
4803.07.00360
959 469 881 Mva



Skjenkekontroll

Kunde: Lavangen kommune
Objekt: Lavanger mikrobryggeri
Kontrollør: 37709
Starttidspunkt: 28.04.2018 22:20
Sluttidspunkt: 28.04.2018 22:26
Avvik avdekket: Nei
Kommentar: Stengt ved ankomst.

Spersmål	Svar
Kontrollteam	
Tj.nr. 1	37709
Tj.nr. 2	27900
Åpen/Anonym kontroll?	Anonym

Kontroll

- 1: Ble det skjenket til for unge? Jfr alkohollovens § 1-5 og forskriftens § 2-3 **Ikke aktuelt**
- 2: Ble det avkrevd legitimasjon ved tvil om alder? Jfr forskriftens § 2-4 **Ikke aktuelt**
- 3: Befinner det seg personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalene? Jfr forskriftens § 4-1 **Ikke aktuelt**
- 4: Ble personer åpenbart påvirket av rusmidler fjernet fra lokalene? Jfr forskriftens § 4-1 **Ikke aktuelt**
- 5: Ble personer åpenbart påvirket fjernet for videre servering? Jfr forskriftens § 4-2 **Ikke aktuelt**
- 6: Ble det skjenket til personer åpenbart påvirket av rusmidler? Jfr forskriftens § 4-2 **Ikke aktuelt**
- 7: Skjenkes det på en slik måte at vedkommende må antas å bli åpenbart påvirket? Jfr forskr. § 4-2 **Ikke aktuelt**
- 8: Nytes medbrakt eller medtas alkoholholdig drikke ut av skjenkeområdet? Jfr forskriftens § 4-4 **Ikke aktuelt**
- 9: Ble volumbegrensningene for alkoholgruppe 3 overholdt? Jfr forskriftens § 4-5 **Ikke aktuelt**
- 10: Ble skjenketiden overholdt? Jfr alkohollovens § 4-4 **Ikke aktuelt**
- 11: Er det rimelig utvalg av alkoholfrie drikke i sortimentet? Jfr forskriftens § 4-6 **Ikke aktuelt**
- 12: Er det et rimelig utvalg av halvflasker? Jfr forskriftens § 4-7 **Ikke aktuelt**

Internkommunikasjon

AVANGEN KOMMUNE
10/687-63 1438
8 MAI 2018
U63
LVA

Ref Høve

13: Er reklameforbudet overholdt? Jfr. alkohollovens § 9-2 Ikke aktuelt

14: Er det mangler ved internkontroll? Jfr. forskriftens § 8 Nei

Følger tilleggsrapport? Nei

Skjenkestedet

Bevillingshaver/Styrer /Stedfortreder iht. bevilling? Ja

Åpningstider/Skjenketider iht. bevilling? Ja

Ansvarshavende Stengt ved ankomst

Er ansvarshavende over 20 år? Ja

Ca. antall gjester 0

Aldersgrense 0

Inngangspenger 0

Karakteristikk av gjester/skjenkestedet Pub/Bar

Signatur

Er signatur påkrevd? Nei

Skjenkekontroll

Kunde: Lavangen kommune

Objekt: An Gård

Kontrollnr: 37709

Starttidspunkt: 26.04.2018 22:06

Sluttidspunkt: 26.04.2018 22:12

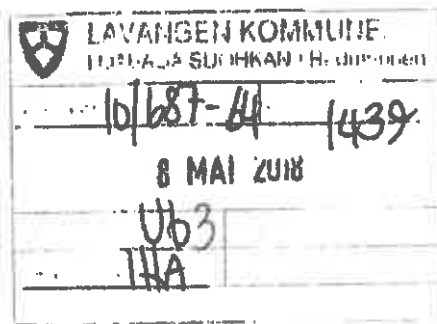
Arvåk avdekket: Nei

Kommentar: Stegt ved ankomst.
Smakket med styrer, han regnet med at det ble oppstart fra 17 mai.

Spørsmål	Svar
Kontrollteam	
Tjnr. 1	37709
Tjnr. 2	27900
Åpen/Anonym kontroll?	Anonym

Spørsmål	Svar
Kontroll	
1: Ble det skjenket til for unge? Jfr alkohollovens § 1-5 og forskriftens § 2-3	Ikke aktuelt
2: Ble det avkrevd legitimasjon ved tvil om alder? Jfr forskriftens § 2-4	Ikke aktuelt
3: Befinner det seg personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalene? Jfr forskriftens § 4-1	Ikke aktuelt
4: Ble personer åpenbart påvirket av rusmidler fjernet fra lokalene? Jfr forskriftens § 4-1	Ikke aktuelt
5: Ble personer åpenbart påvirket fjernet for videre servering? Jfr forskriftens § 4-2	Ikke aktuelt
6: Ble det skjenket til personer åpenbart påvirket av rusmidler? Jfr forskriftens § 4-2	Ikke aktuelt
7: Skjenkes det på en slik måte at vedkommende må antas å bli åpenbart påvirket? Jfr forskr. § 4-2	Ikke aktuelt
8: Nytes medbrukt eller medtas alkoholholdig drikke ut av skjenkeområdet? Jfr forskriftens § 4-4	Ikke aktuelt
9: Ble volumbegrensningene for alkoholgruppe 3 overholdt? Jfr forskriftens § 4-5	Ikke aktuelt
10: Ble skjenketiden overholdt? Jfr alkohollovens § 4-4	Ikke aktuelt
11: Er det rimelig utvalg av alkoholfrie drikke i sortimentet? Jfr forskriftens § 4-6	Ikke aktuelt
12: Er det et rimelig utvalg av halvflasker? Jfr forskriftens § 4-7	Ikke aktuelt

Internkommentarer



Ref have

13: Er reklameforbudet overholdt? Jfr alkoholovens § 9-2 Ikke aktuelt

14: Er det mangler ved interkontroll? Jfr. forskriftens § 8 Nei

Følger tillegg rapport? Nei

Skjenkestedet

Bevillingshaver/Styrer /Stedfortreder iht bevilling? Ja

Åpningstider/Skjenketider iht bevilling? Ja

Ansvarshavende Tor Erik Lind

Er ansvarshavende over 20 år? Ja

Ca. antall gjester 0

Aldersgrense 0

Inngangspenger 0

Karakterestikk av gjester/skjenkestedet Spisested

Signatur

Er signatur påkrevd? Nei



Skjenkekontroll

Kunde: Lavangen kommune
Objekt: Fjellkysten as
Kontrollnr: 37709
Starttidspunkt: 28.04.2018 21:30
Sluttidspunkt: 28.04.2018 21:54
Avvik avlekket: Nei
Kommentar: Alt ok.

Spørsmål	Svar
Kontrollteam	
Tj.nr. 1	37709
Tj.nr. 2	27900
Åpen/Anonym kontroll?	Anonym

Kontroll

- 1: Ble det skjenket til for unge? Jfr alkoholovens § 1-5 og forskriftens § 2-3 **Nei**
- 2: Ble det avirevd legitimasjon ved tvil om alder? Jfr forskriftens § 2-4 **Ikke aktuelt**
- 3: Befinner det seg personer åpenbart påvirket av rusmidler i lokalene? Jfr forskriftens § 4-1 **Nei**
- 4: Ble personer åpenbart påvirket av rusmidler fjernet fra lokalene? Jfr forskriftens § 4-1 **Ikke aktuelt**
- 5: Ble personer åpenbart påvirket fjernet for videre servering? Jfr forskriftens § 4-2 **Ikke aktuelt**
- 6: Ble det skjenket til personer åpenbart påvirket av rusmidler? Jfr forskriftens § 4-2 **Ikke aktuelt**
- 7: Skjenkes det på en slik måte at vedkommende må antas å bli åpenbart påvirket? Jfr forskr. § 4-2 **Nei**
- 8: Nytes medbrakt eller medtas alkoholholdig drikke ut av skjenkeområdet? Jfr forskriftens § 4-4 **Nei**
- 9: Ble volumbegrensningene for alkoholgruppe 3 overholdt? Jfr forskriftens § 4-5 **Ja**
- 10: Ble skjenketiden overholdt? Jfr alkoholovens § 4-4 **Ja**
- 11: Er det rimelig utvalg av alkoholfrie drikke i sortimentet? Jfr forskriftens § 4-6 **Ja**
- 12: Er det et rimelig utvalg av halvflasker? Jfr forskriftens § 4-7 **Ja**

Internkommentarer

LAVANGEN KOMMUNE
LAGAR- & SKENKING
16/187-65-1440
8 MAI 2018
U63
IHA

Ref leve

13: Er reklameforbudet overholdt? Jfr. alkoholovens § 9-2 Ja

14: Er det mangler ved internkontroll? Jfr. forskriftens § 8 Nei

Følger tilleggsrapport? Nei

Skjenkestedet

Bevillingshaver/Styrer /Stedfortreder iht. bevilling? Ja

Åpningstider/Skjenketider iht. bevilling? Ja

Ansvarshavende Stian Johan Pettersen

Er ansvarshavende over 20 år? Ja

Ca. antall gjester 20

Aldersgrense 0

Inngangspenger 0

Karakteristikk av gjester/skjenkestedet Pub/Bar, Spisested, Hotel

Signatur

Er signatur påkrevd? Nei



ungdomsrådets medlemmer

REFERAT FRA MØTER I UNGDOMSRÅDET 24.04.18 KL. 19.00-20.00

Tilstede: Leif Ove Halonen, Ludvig Fagerli, Leif Hendry Dahl, Elias T. Mortensen,
Forfall: Maia D. Vollstad, Viktoria Larsen, Andrine Rasmussen, Kathrine Rasmussen

Sak:

Ungdomsarrangement i Lavangsvekka.

Diskusjon og planlegging. Hva mener jentene i ungdomsrådet?

REFERAT FRA MØTE I UNGDOMSRÅDET 15.05.18 KL. 18.30 - 19.30

Tilstede: Leif Ove Halonen, Ludvig Fagerli, Elias T. Mortensen og Kathrine Rasmussen
Forfall: Maia D. Vollstad, Viktoria Larsen, Andrine Rasmussen, Leif Hendry Dahl.

Sak:

Alkoholritt ungdomsarrangement med musikk fra scene:

RockNess fredag 22.06.18 kl. 18.00-21.00 på Nesset.

Barn under 10 år i følge med foresatt.

Møtet bestemte navn - som kan endres om nødvendig.

Sponsorer søkes; ansvar Elias og Kathrine.

Minimum 3 foreldre må delta som vakt på arrangementet.

På arrangementet blir det salg av billetter, brus og snaks.

Billettpriser: kr 150 for de under 16 år. kr 200,- for de over 16 år.

Ungdomsrådet med alle sine medlemmer er arrangør.

Sak:

Nominasjon til ungdomspris 2018:

Ungdomsrådets leder sender mail med begrunnet forslag.

Med hilsen

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Postadresse:
Postboks 83
9358 TENNEVOLL

Fakturaadresse:
Postboks 84
9358 TENNEVOLL

Telefon: 77 17 65 00
Telefax Servicebygget: 77 17 65 95
E-post: post@lavangen.kommune.no

Bankgiro for skatt: 6345.06.19207
Bankgiro: 4803.07.00360
Org.nr.: 959 469 881 Mva



**LAVANGEN KOMMUNE
LOABÁGA SUOHKAN**

Dato: 22.05.2018

Vår ref.: 08/251-1556/18

Deres ref.:

Arkivkode: 223

Saksbeh.: Anne Strømmesen, tlf.: 77176515

E-post: anne.strommesen@lavangen.kommune.no

www.lavangen.kommune.no

Lavangsminne
v/ Krambuvika bygdemuseumslag

9357 Tennevoll

STØTTE TIL LAVANGSMINNE 2018

Lavangen kommune utbetaler kr 15 000,- i økonomisk støtte til utgivelse av Lavangsminne 2018.

Støtten overføres lagets konto med det første. Vi ønsker lykke til arbeidet.

Med hilsen

Erling Hanssen/s/
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef

Belastes konto 1 550 4701 385

Kopi: ALR
Revisjon

Postadresse:
Postboks 83
9358 TENNEVOLL

Fakturaadresse:
Postboks 84
9358 TENNEVOLL

Telefon: 77 17 65 00
Telefax Servicebygget: 77 17 65 95
E-post: post@lavangen.kommune.no

Bankgiro for skatt: 6345.06.19207
Bankgiro: 4803.07.00360
Org.nr.: 959 489 881 Mva



Hovedkomiteens medlemmer i hht liste

REFERAT FRA MØTE 22.05.18 I HOVEDKOMITEEN LAVANGSVEKKA 2018

Tid og sted: kl. 19.00-20.30 på Lavangen frivilligsentral

Tilstede: Kolbjørn Sjøseth, Tove Nordheim, Martha S. Pettersen, Hege Rollmoen, Christian B. Ekeland og Anne Strømmesen (sekr.)

Valg av leder for hovedkomiteen:

Kolbjørn Sjøseth enstemmig.

Programmet dag-for-dag gjennomgått og korrigert.

Programmet skal ut i postkassene senest fredag 08.06.18.

Lavangvekka annonserer i Troms Folkeblad under "Hva skjer?".

Lørdag kveld 23.06.18:

Det er svært viktig å få på plass en forpliktende skriftlig (og detaljert) avtale med arrangør når det gjelder ansvar og fordeling av kostnader og inntekter. Og fordeling av arbeidsoppgavene før og etter arrangementet.

Med hilsen

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Vedlegg: Program dag-for-dag

Dag	Tid	Arrangement	Sted	Arrangør
Mandag 18.06.18	17.00- 19.00	"Artig for ungan" - barnas dag	Skoleplassen	Rollmoen, Fjeldstad og Høyem
	18.00- 20.00	Barnedisco	Ungdomsbasen	Ungdommene på ungdomsbasen og Karl-Kristian Berg
	18.00- 21.00	Vev- og kakefest - utstilling/kafé	Framheim	UL Fram
Tirsdag 19.06.18	17.00- 20.00	Møteplass i kantina	Lavangen skole, kantina	Tennevoll Sanitetsforening
	19.00- 20.00	Navn i bruk - navn i forandring Litt om noen stedsnavn i Lavangen. Foredrag v/ Elling Ellingsen	Lavangen bibliotek	Lavangen bibliotek
Onsdag 20.06.18	11.00- 13.00	Kafé på frivilligsentralen	Frivilligsentralen	LHL
	17.00	Elvedilten. Ut på tur langs Spansdalselva	Start fra skoleplassen	Lavangen fjellvandrerslag
	17:00	Paintball	Neset	Svein-Ketil Olsen
	19.15	Lavangen-Bardu, A-lags fotballkamp	Lavangen stadion	Lavangen IF
Torsdag 21.06.18	11.00- 13.00	Rullatorløp	Lavangsheimen	Lavangen kommune Lavangen frivilligsentral
	18.00	Sykkelløp	Tennevoll	Astafjord sykkelklubb
	17.00	Paintball	Neset	Svein-Ketil Olsen
Fredag 22.06.18	12.00- 18.00	"Elveparkloppfest" - med loppsalg, boder, grilling m.m.	Elveparken/ utenfor Ornessenteret	Lavangen frivilligsentral Ønsker du eller laget ditt å ha bod, selg stand el.l.? Ta kontakt med Kolbjørn.
	17.00	Paintball	Neset	Svein-Ketil Olsen
	18.00- 21.00	RockNess alkoholfritt arrangement	Scene på Neset	Ungdomsrådet Ungdommer m/ foresatte
	21.00	Pub & quiz	Fjellkysten gjestehus	Fjellkysten gjestehus
Lørdag 23.06.18	10.00 ?	Grendeturnering	<i>Lavangen stadion</i>	Lavangen IF

Lørdag 23.06.18 <small>Forts.</small>		"Baller i lufta" - hvem vinner i år?		Lavangen frivilligsentral
		St.Hans feiring	Nesset	Lavangen båtforening
	18.00	Gaver til nyfødte, utdeling av kulturpris og ungdomspris	Scene på Nesset	Lavangen kommune v/ ordfører
	18.30	Hymne til Lavangen - urframføring	Scene på Nesset	Kjølenkoret, Lavangen skolemusikk og lokale musikere
	21.00-02.00	<i>fest m/ musikk</i>	<i>Nesset</i>	?
Søndag 24.06.18	16.00	Tombola	Kjeiprød grendehus	Kjeiprød grendelag



Midtre Hålogaland friluftsråd

Årsmøte 08. mai 2018 Protokoll

Vår ref.: 28130

Saksh.: rs/amr

Akriv: hfakmā

Deres ref.:

Dato: 14.05.18

Tid og sted: Tirsdag 08. mai 2018 kl. 10:00 – 12:30 Bjerkvik

Til stede

Årsmøtedelegater

Tommy Nymo, Ballangen kommune
Heidi Olsborg, Evenes kommune
Rita Roakisen, Gratangen kommune
Maria Serafa Fjellstad, Harstad kommune
Vegard Johnsen, Ibestad kommune (meldt forfall)
Karin Eriksen, Kvæfjord kommune
Kristine Haugen, Lavangen kommune (meldt forfall)
Vegard Johan Jøger, Narvik kommune
Terje Bertheussen, Salangen kommune
Odd Arne Hansen, Skånland kommune
Gunnhild Andreassen, Tjeldsund kommune (meldt forfall)
Emma Kristensen, Tysfjord kommune

Andre:

Styret MHE

Anne Vestermo Næsje Salangen kommune

Representanter fra administrasjon i kommunene

Eli-Janette Olsen Harstad kommune
Jorun Utne Salangen kommune
Janne Johansen, Skånland kommune
Silje Elvenes Lieth Tjeldsund
Linda Klausen Gratangen kommune

Administrasjon Midtre Hålogaland friluftsråd

Ragnhild Sandøy, prosjektleder
Torgeir Bremer, prosjektmedarbeider
Anne-Margrethe Roll, Daglig leder

Hotell LAVANGEN KOMMUNE	
10/630-44: 160/	
23 MAI 2018	
C20	A85
AST	
LHA, APE	Ret leve

Postadresse:
c/o Narvik Kommune
Postboks 64
8501 Narvik

Besøksadresse:
Kongens Gate 49
8512 Narvik

E-post: anne-margrethe.roll@narvik.kommune.no
Mob: 90 54 96 76 Tlf: 76 91 22 60 Fax: 76 91 22 51



Dagsorden

Åpning ved styreleder

Saksliste

1. Godkjenning av innkalling, saksliste og representanter.
2. Valg av ordstyrer, referent og 2 representanter til å undertegne protokollen.
3. Årsmelding 2017
4. Regnskap med revisjonsberetning 2017
5. Arbeidsplan 2018 - 2021
6. Budsjett 2019
Innkommne saker
7. Vedtekter - vedtektsendring § 5 og § 7
8. Valg
9. a.) Styre inkludert varamedlemmer
b.) Styrets leder og nestleder
c.) Valgkomite'

Protokoll

Sak 1. Godkjenning av innkalling datert 14.4.2018, saksliste og representanter.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Sak 2. Valg av: - ordstyrer, - referent og to personer til å skrive under protokoll

Vedtak:

Møteleder: Rita Roaklsen

Referenter: Anne Margrethe Roll og Ragnhild Sandøy

Underskrift av protokoll: Heidi Olsborg og Vegard Jæger

Sak 3. Årsmelding 2017

Årsmelding perioden 1.1.2017 – 31.12.2017. Årsmelding er tatt med i trykt hefte, vedlegg

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmelding for 2017 justeres med styrets innspill. Legges fram for godkjenning i årsmøtet.

Forslag til vedtak:

Årsmelding for 2017 godkjennes.

Vedtak:

Årsmelding for 2017 godkjent.

Sak 4. Regnskap med revisjonsberetning 2017

Regnskapet inngår i Narvik kommunes regnskap og revideres av KomRev Nord

Til regnskapet er det revisjonsuttalelse fra KomRev Nord på følgende prosjektrengskap:

- Lærende nettverk i friluft NFK
- Tiltak barn og unge BUFdir

Vedlagt:

- Total oversikt og omsetning alle prosjekter.
- Prosjektregnskap for 30 prosjekter.
- Årsomsetning administrasjon og prosjekter.

er tatt inn i trykt hefte, vedlegg

Styrets innstilling til vedtak:

Styret godkjenner Regnskapet for 2017. Regnskapet legges fram for godkjenning i Årsmøtet 2018.

Forslag til vedtak:

Regnskapet for 2017 godkjennes.

Vedtak:

Regnskap 2017 godkjent.

Sak 5. Arbeidsplan 2018 – 2021

Arbeidsplan for Midtre Hålogaland friluftsråd for perioden 2018 – 2021 er vedlagt.

Styrets innstilling til vedtak:

Forslag til Arbeidsplan 2018 – 2021 med styrets justeringer legges fram for årsmøtet til godkjenning.

Forslag til vedtak:

Arbeidsplan 2018 – 2021 godkjennes.

Vedtak:

Arbeidsplan 2018 – 2021 godkjent.

Sak 6. Budsjett 2019

Viser til vedlagte forslag til budsjett 2019.

Regionen er stor og variert, og aktiviteter og bistand til medlemskommunene krever kapasitet.

I budsjettet er det lagt inn engasjementstillinger retta inn mot:

Infrastruktur, Sti- og løypeplan, Turskiltprosjekt, Informasjonstiltak.

Aktivitetsfremmede tiltak overfor barn, Friluftsskoler, Læring i friluft, nettverksbygging målgruppe personell i barnehager og skoler og Friluftsliv som metode i integreringsarbeidet.

Finansieringa av satsinga er planlagt via driftsstøtten fra medlemskommunene, Nordland fylkeskommune, Troms fylkeskommune, Friluftsrådernes Landsforbund.

Det søkes i tillegg om prosjektmidler til de enkelte prosjekt på tilskuddsordninger fra Miljødirektoratet, Statskog, BUFdir. NFK, TFK og FL

Styrets innstilling til vedtak:

Forslag til budsjett for Midtre Hålogaland friluftsråd 2019 legges fram for Årsmøtet med innstilling om godkjenning.

Forslag til vedtak:

Budsjett for 2019 godkjennes.

Vedtak:

Budsjett for 2019 godkjent.

Sak 7. Vedtektsendring

Forslag endring av vedtekter Midtre Hålogaland friluftsråd.

Det vises til vedtak i sak 8 friluftsrådets årsmøte 9.5.2017 i Bjerkvik:

Årsmøtet ønsket en fortsatt politisk forankring av årsmøtet, men med noe justering og vedtok

1) Forslag til endringer i §§ 5 og 7, vedtektene i sin helhet er lagt ved

§ 5 ÅRSMØTE

Årsmøtet er Friluftsrådets øverste myndighet og er satt sammen av alle eierkommunene. Ordfører representerer eierkommunene. Ordinært årsmøte avholdes hvert år innen utgangen av mai måned. Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst halvparten av representantene er til stede.

§ 7 STYRE

Styret består av seks (6) medlemmer med varamedlemmer i rekkefølge fra kommunenes valgte kommunestyrerepresentanter.

Kommunene foreslår sine representanter til styret. Årsmøtet velger styret med leder, nestleder styrerepresentanter og vararepresentanter. De kommunene som ikke er representert i styret utgjør varamannsrekke. I styret skal begge kjønn være representert i samsvar med kommunelovens bestemmelser.

Styret velges for kommunestyreperioden.

Medlemmer i administrativ samarbeidsgruppe møter som observatører med talerett på styremøtene.

2) Forslaget til vedtektsendringer i § 5 og § 7 er sendt ut til kommunene.

3) Likelydende vedtak fra hver medlemskommune.

4) Nye vedtekter vil være gjeldende fra årsmøte 2019, kommunestyreperioden 2019-2022.

Forslag til vedtak:

Nye vedtekter godkjennes

Vedtak:

Under forutsetning av tilslutning fra Ibestad kommune godkjennes forslag til nye vedtekter som gjøres gjeldende for kommunestyreperioden 2019 - 2022.

Sak 8. Valg

1. Styre inkludert varamedlemmer
2. Styrets leder og nestleder
3. Valgkomite

I valgkomiteens telefonmøte, der leder Sigrun Wiggen Prestbakmo, Torbjørn Larsen og Vegard Jæger deltok, ble følgende til grunn for arbeidet:

Et forsøk på en god blanding av kontinuitet, kjønnsfordeling, geografisk spredning. Kommuner som har endret sine styrekandidater har meldt disse inn, med unntak av Gratangen og Evenes.

Valgkomiteen har tatt utgangspunkt i det forrige styre, med varaliste. Det er tre personer som har gått ut/går ut av styret. De øvrige oppnevnte fra kommunene er ikke forespurt nærmere, men det er tatt utgangspunkt i at deres oppnevning er kjent, og at det innebærer at de er tilgjengelige for styreverv. Lederkandidat er forespurt og har sagt ja.

Styret

Leder: Guttorm Aasebøstøl, Tysfjord

Nestleder: Anne Vestermo Nesje, Salangen

Styremedlemmer:

Maria Serafa Fjellstad, Harstad

Gunnhill Andreassen, Tjeldsund

Bror Martin Hansen, Narvik

Torbjørn Larsen, Kvæfjord

Varamedlemmer:

1. vara: Kristine Haugen, Lavangen
2. vara: Odd Arne Hansen, Skånland
3. vara: Eidar Tøllefsen, Ibestad
4. vara: Olaf Bratland, Ballangen
5. vara: Gratangen sin kandidat
6. vara: Evenes sin kandidat

Dette er sendt ut til valgkomiteen som forslag til referat fra møtet, samt forslag til innstilling til årsmøtet.

Forslag til vedtak:

Det nye styret godkjennes. De kommuner som ikke er representert i styret utgjør varamannsrekka
Valgkomite velges på Årsmøtet

Vedtak:

Styret

Leder: Guttorm Aasebøstøl, Tysfjord
Nestleder: Arne Vestermo Nesje, Salangen

Styremedlemmer:

Maria Serafia Fjellstad, Harstad
Gunnhill Andreassen, Tjeldsund
Bror Martin Hansen, Narvik

Varamedlemmer:

1. vara: Torbjørn Larsen, Kvæfjord
2. vara: Kristine Haugen, Lavangen
3. vara: Odd Arne Hansen, Skånland
4. vara: Eidar Tøllefsen, Ibestad
5. vara: Olaf Bratland, Ballangen
6. vara: Anita Karlsen, Gratangen
7. vara: Evenes sin kandidat

Valgkomité:

Sigrun Wiggen Prestbakmo, Torbjørn Larsen og Vegard Jæger.

Protokollen godkjent

Bjerkvik 8.5.2018

Heidi Olsborg/s

Vegard Johan Jæger/s

Vedlegg:

- **Årsmelding 2017**
- **Arbeidsplan 2018 – 2021**
- **Vedtekter**



VEDTEKTER for Midtre Hålogaland friluftsråd ORGANISERT ETTER KOMMUNELOVENS § 27

Justert i henhold årsmøtets behandling 9.5.2017 og styrets forslag etter behandling i møte 8.12.2017. Godkjent på årsmøtet 2018

§ 1 FORMÅL

Midtre Hålogaland friluftsråd skal i samarbeid med deltakerkommunene, andre offentlige myndigheter og organisasjoner, fremme allsidig og miljøvennlig friluftsliv i den regionen deltakerkommunene omfatter, til beste for befolkningens trivsel og helse.

§ 2 DELTAKERKOMMUNER

Friluftsrådet er et interkommunalt samarbeidsorgan etter § 27 i Kommuneloven mellom Ballangen kommune, Harstad kommune, Ibestad kommune, Evenes kommune, Gratangen kommune, Kvæfjord kommune, Lavangen kommune, Narvik kommune, Salangen kommune, Skånland kommune, Tjeldsund kommune, og Tysfjord kommune. Tilslutning fra nye deltakerkommuner må godkjennes av friluftsrådets årsmøte og kommunestyret i hver av deltakerkommunene.

Oppstillingen av medlemskommuner justeres/endres i samsvar med behandlingen i de nevnte kommuner.

§ 3 ORGANISASJON

Friluftsrådets faste organer er årsmøtet, styret, samarbeidsgruppa og en administrasjon som står for den daglige driften.

Friluftsrådet er tilsluttet Friluftsrådernes Landsforbund.

§ 4 VERTSKOMMUNE

Vertskommune for Midtre Hålogaland friluftsråd er Narvik, med forretningsadresse i Narvik. Vertskommunen utfører følgende oppgaver for Midtre Hålogaland friluftsråd: Kjøring av lønn og regnskaps tjenester herunder revisjon og fakturering for utførte tjenester. Ansatte i friluftsrådet kan ha kontorsted i en av de andre medlemskommunene etter avtale.

§ 5 ÅRSMØTE

Årsmøtet er Friluftsrådets øverste myndighet og er satt sammen av alle eierkommunene.

Ordfører representerer eierkommunene. Ordinært årsmøte avholdes hvert år innen utgangen av mai måned. Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst halvparten av representantene er til stede.

Årsmøtet skal innkalles med minst 2 ukers skriftlig varsel. Sakliste og saksdokument skal følge innkallingen.

Med unntak av vedtektsendringer, jf § 10, treffes beslutninger med simpelt flertall.

Årsmøtet skal behandle:

1. Godkjenning av innkalling, sakliste og representanter.
2. Velge ordstyrer, referent og 2 representanter til å undertegne protokollen.
3. Styrets årsmelding.

4. Regnskap med revisjonsberetning.
5. Arbeidsplan for påfølgende år.
6. Budsjett, herunder fastsette tilskudd (kontingent) fra deltakerkommunene.
7. Behandle innkomne saker.
8. Valg
 - a) Styre inkludert varamedlemmer.
 - b) Styrets leder og nestleder.
 - c) Valgkomite.

Det foretas skriftlig valg hvis noen krever det. Ved stemmelikhet avgjøres valg ved loddtrekning.

§ 6 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

Ekstraordinært årsmøte kan holdes etter innkalling fra styret eller når årsmøtorepresentanter fra 2 eller flere av deltakerkommunene krever det. Ekstraordinært årsmøte skal innkalles med minst 2 ukers varsel, og det skal framgå av innkallingen hvilke saker som skal behandles. Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle saker som er nevnt i innkallingen. Ekstraordinært årsmøte er beslutningsdyktig med de fram møtte representanter. For vedtak gjelder de samme regler som for Årsmøte.

§ 7 STYRE

Styret består av seks (6) medlemmer med varamedlemmer i rekkefølge fra kommunenes valgte kommunestyrerepresentanter.

Kommunene foreslår sine representanter til styret. Årsmøtet velger styret med leder, nestleder styrerepresentanter og vararepresentanter. De kommunene som ikke er representert i styret utgjør varamannsrekke. I styret skal begge kjønn være representert i samsvar med kommunelovens bestemmelse.

Styret velges for kommunestyreperioden.

Medlemmer i administrativ samarbeidsgruppe møter som observatører med talerett på styremøtene.

Det velges leder og nestleder blant styrets medlemmer.

I styret skal begge kjønn være representert i samsvar med Kommunelovens bestemmelser. Valgkomiteen velges blant de oppnevnte representantene fra deltakerkommunene.

Styret skal behandle følgende:

1. Tilsette daglig leder og ha arbeidsgiveransvar for vedkommende, og tilsette andre ansatte som daglig leder har arbeidsgiveransvar for.
2. Fremme Friidrettsrådets oppgaver i samsvar med vedtekter og årsmøtevedtak.
3. Lede Friidrettsrådets løpende virksomhet i samsvar med vedtekter og arbeidsplan og stå for økonomistyring i samsvar med vedtatt budsjett.

Styret kan velge et arbeidsutvalg til å forberede saker for styret og fatte vedtak etter nærmere delegering fra styret, og nedsette utvalg til å ivareta nærmere avgrensede oppgaver som lønnsutvalg, utvalg for konkrete prosjekter m.v.

Det skal føres protokoll fra styremøtene som bl.a. sendes deltakerkommunene.

Styrehonorar og møtegodtgjørelse følger tilsvarende praksis fra vertskommunen.

§ 8 SAMARBEIDSGRUPPE

Samarbeidsgruppa består av ett medlem fra hver kommuneadministrasjon, utpekt av den enkelte kommune. Medlemmene bør representere den eller de etater/enheter som arbeider med friluftsliv i den enkelte kommune.

Samarbeidsgruppa behandler saker av praktisk- og administrativ karakter, og er et forum for samordning og erfaringsutveksling. Samarbeidsgruppa kan forberede saker for styret.

§ 9 ØKONOMI

Friluftsrådet er et eget rettssubjekt med eget regnskap som føres av vertskommunen.

Deikakerkommunene skal betale et årlig tilskudd til Friluftsrådet (kontingent). Denne fastsettes av årsmøtet som en sum per innbygger i medlemskommunene. Kontingent økning må godkjennes av medlemskommunene.

Friluftsrådet har ikke myndighet til å ta opp lån og pantsette eiendom og verdier etter vedtak på årsmøte eller ekstraordinært årsmøte.

Vedtatt i Årsmøtet 2016 sak 7. Vedtekter - vedtektsendringer § 9 Økonomi

- 1. I tillegg til medlemskontingent per innbygger skal det beregnes et grunntilskudd fra hver medlemskommune.*
- 2. Både grunntilskudd og medlemskontingent per innbygger indeksreguleres hvert år i forhold til pris og lønnskostnader (Deflater).*

Vedtatt i Årsmøtet 2016 sak 8 medlemskontingent

- 1. Medlemskontingent fastsettes til kr. 12 per innbygger per kommune fra 2017.*
- 2. Grunntilskudd på kr. 7 500,- per kommune gjelder fra og med budsjettåret 2017.*

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

Endring av vedtektene kan bare gjøres på årsmøte eller ekstraordinært årsmøte. Endring av vedtektene krever 2/3 flertall, og vedtektsendringer skal godkjennes av medlemskommunene. Opptak av nye medlemskommuner etter § 2 skal også godkjennes av deikakerkommunene.

§ 11 UTIREDEN OG OPPLØSNING

Uttreden og oppløsning skal skje i henhold til «LOV 1992-09-25 nr. 107: Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)» § 27 nr. 3 første ledd:


Den enkelte kommune kan i alle fall med ett års skriftlig varsel si opp sitt deikakerforhold i det interkommunale samarbeid og kreve seg utløst av det. Utløsningssummen fastsettes til andelens nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp, men ikke til mer enn verdien av de midler vedkommende kommune eller fylkeskommune har skutt inn.

§ 12 VOLDGIFT

Dersom det oppstår tvist mellom deikakende kommuner om forståelsen av disse vedtektene, skal tvisten avgjøres ved voldgift iht. tvistemålsloven.

ORDENSREGLEMENT FOR SKOLETURER VED LAVANGEN SKOLE

1. Reglene gjelder for alle elever og voksne ved Lavangen skole som deltar i planleggingen av skoleturer og deltar som reiseledere. Skolens vanlige ordens- og oppførselsreglement og norsk lov gjelder hele døgnet fra avreise til hjemkomst. I tillegg gjelder lover i det landet vi befinner oss i.
2. Skoleturen skal planlegges ut fra Lavangen kommune sitt vedtak om skoleturer.
3. Det skal følge med klassen 4, fire, reiseledere, og en av reiselederne skal være kontaktlærer. Det skal være kjønnsbalanse mellom reiselerne. Det betyr at er kontaktlærer en mann så skal det velges en mann og to kvinner blant de foresatte som kan delta som reiseledere. Reiseledere utover dette antallet er tillatt, men kostnadene for reisen skal dekkes av den enkelte foresatt. Det er de foresatte i fellesskap som trekker ut reiselederne.
4. Alle foresatte som er med som reiseledere er ikke å regne som ansatt i Lavangen kommune. De må derfor selv sørge for å inneha reiseforsikring.
5. Det er kontaktlærer sammen med klassen som planlegger destinasjoner i henhold til Lavangen kommune sitt vedtak om skoleturer.
6. Midlene som er samlet inn til skoleturen i skolens regi tilhører Lavangen kommune. Et eventuelt overskudd for turen skal tilbakebetales til Lavangen kommune.
7. Reglene for reisen gjelder fra reisen starter i Lavangen og helt til alle er retunert til deres respektive hjem. Hvis annet blir avtalt og at reisen avbrytes så skal rektor/skolen informeres. Skolens ansvar og forsikringer opphører fra det tidspunkt det er avtalt at reisen avbrytes.
8. Det er ikke tillatt av elever og reiseledere å nyte alkohol eller andre rusmidler på reisen. Dette gjelder så lenge reisen varer. Ved brudd på disse reglene kan elev bli hjemsendt på foresattes regning, og reiseleder for egen regning.
9. Det er ikke tillatt for elevene å gjennomføre piercing eller tattooveringer så lenge skoleturer pågår.
10. Kontaktlærer har ansvaret for å gjennomføre det pedagogiske opplegget som er bestemt av skolen. Elevene deltar på alle utflukter, omvisninger og arrangementer som står i programmet.
11. Lavangen skole anbefaler at elevene har maksimalt 1000,- kr med seg i lomme penger. Det skal ikke være en tur som er preget av kjøpepress og "shopping".
12. Ingen plager eller ødelegger for andre på turen. Plaging, utestengelse, mobbing, trakassering, kommentarslenging, ødelegging av andres eiendeler, hærverk og tyveri skal ikke forekomme – verken innen reisefølget eller overfor lokalbefolkning.
13. Elevene må under hele turen rette seg etter de beskjeder som gis av reiseledere, sjåfører, ansvarlig voksen/lærer, guider, hotellpersonale og fergemannskaper.
14. Elevene holder seg orientert om spisetider og møter til alle måltider. Vi viser høflighet og respekt på spisesteder. Alle møter opp i god tid for avtaler – spising til treffpunkter og avreiser.

	
LAVANGEN KOMMUNE	
LOFVAGA SLØHKKAN Hordaland	
14/457-9 1683	
31 MAI 2018	
B57	
ETIO	
DAN	TWH

Ref Leve

15. Ta ikke imot noe som helst drikke fra personer som ikke er med i vårt reisefølge.
Ingen må bli med fremmede inn i biler, lugarer, hotelrom eller hjem.
16. Det er nattero klokken 23.00.
17. Ingen må gå alene på turen. Vi går aldri mindre enn tre og tre sammen. Dette må være avtalt (når, hvor, hvem) med ansvarlig voksen/ lærer.
18. Det er ikke lov å ta med seg hjem, bruke eller være i besittelse av ting som er ulovlig i Norge. For eksempel springkniver, softgun. Tollreglene for de land vi reiser i må overholdes.
19. Brudd på disse reglene kan føre til innskrenket bevegelsesfrihet for eleven, hjemsendelse på foresattes bekostning og/eller disiplinærforføyninger fra skolens side.

Skolen skal fremme et godt psykososialt miljø, der den enkelte skal kunne oppleve trygghet og sosial tilhørighet, jf. opplæringsloven § 9a-3. Opplæringsloven § 9a-3 tredje ledd hjemler innføring av tiltak som foreldre eller elev har bedt om at skolen skal behandle. Skolen vil innidlertid også ha en generell adgang til å gripe inn med tiltak av hensyn til elevens trygghet etter § 9a-3. Det innebærer at tiltak for å fremme et godt og trygt læringsmiljø kan hjemles i opplæringsloven § 9a-3. For å innføre et slikt tiltak bør det vurderes om tiltaket er saklig, nødvendig og rimelig for å sikre et godt psykososialt miljø.

"-----

Eleven har reiseforsikring i _____

Vi er innforstått med overstående reglement. Vi tar ansvar for de økonomiske og praktiske konsekvenser dersom vår elev bryter reglementet og må sendes hjem.

.....
elevens underskrift

.....
foresattes underskrift

Retur snarest

REFERAT

fra fellesmøtet for eldrerådene i Sør-Tromsregionen.

Sted: Rolløya aktivitetssenter

Tid: 12. april 2018 kl. 1000 – 1400

Følgende var til stede:

Kvæfjord eldreråd: Lillian Hessen, Jacob Vaskinn

Harstad eldreråd: Ivar Østberg, Johanne Pedersen, Rolf A. Mentzen, Erling Pedersen,

Margit Killengreen Myreng, Noralf Robertsen

Skånland eldreråd: Ingen

Gratangen eldreråd: Agnar Kvernmo

Lavangen eldreråd: Ingen

Sælingen eldreråd: Roald Østvik

Ibestad eldreråd: Harry H. Jensen, Ragnhild Arvesen, Ronald Coucheron, Svanhild Johansen, Marthe Stensen og vararepresentantene Eva Nilssen, Harry Johansen, Asbjørg Frantsen, Per-Anders Strand

Ordfører i Ibestad: Dag Sigurd Brustind

Sekretær for Ibestad eldreråd: Anna-Beth Fosshaug

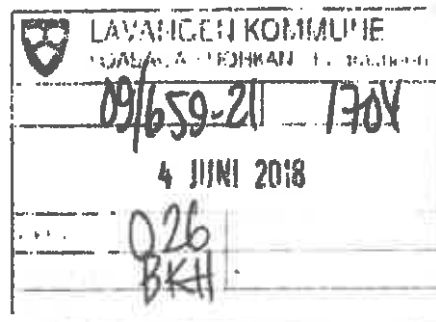
Leder for Ibestad eldreråd ønsket deltakerne velkommen til Rolløya aktivitetssenter og til fellesmøtet 2018.

Ordfører Dag Sigurd Brustind åpnet fellesmøtet med å ønske representantene fra eldrerådene i Sør-Tromsregionen velkommen til Ibestad kommune og fortalte litt om Ibestad og hva som rører seg i kommunen.

Bli bedre kjent gjennom presentasjon av deltakerne. Hver representant fortalte hvilket eldreråd de kom fra, hvilken funksjon de hadde i eldrerådet og litt om sin egen bakgrunn.

Fellesmøtets tema var **Reduksjon av posttilbudet. Hvilke velferds- og sikkerhetsmessige konsekvenser vil dette få for distriktene?** Ordfører Dag Sigurd Brustind holdt et engasjert foredrag om temaet, som han hadde gitt navn: **Posten - en kilde til strid?** Han belyste spesielt forholdene som distriktene vil komme i dersom reduksjonen blir en realitet. PowerPoint-foredraget til ordføreren følger vedlagt dette referatet.

Det utspant seg en livlig debatt om dette viktige temaet der det ble satt fokus på: digitalisering, sentraliseringspolitikk, sending av blodprøver og medisiner, postombæring bare 2 dager per uke før gode alternativer er på plass, god bredbåndsdekning, post i butikk der folket bor, gi post i butikk rimelige vilkår for å kunne serve tjenesten skikkelig eller tilbake til postmannen vi hadde før.



Fellesmøtet avrundet debatten med følgende:

Det nedsettes en arbeidskomité bestående av 3 medlemmer som får i oppdrag å lage en felles uttalelse fra fellesmøtet vedr. Postens bebudede nedskjæring i postombæringen til 2 dager per uke. Den sendes eldrerådene til uttalelse før den sendes til samtlige aviser i distriktet, Posten, Samferdselsdepartementet og fylkeseldrerådet i Troms.

Følgende ble valgt: Harry H. Jensen, Ibestad eldreråd, Lillian Hessen, Kvæfjord eldreråd og Erling Pedersen, Harstad eldreråd.

Uttalelsen er tidligere sendt samtlige eldreråd til orientering.

Det ble servert varme karbonadesmørbrød med tilbehør samt kaffe og kaker.

Eldrerådene har ordet:

Kvæfjord eldreråd: Jobbet med velferdsteknologi og roste kommunen for godt samarbeid. Eldrerådet får lite innspill fra pensjonistene om saker til behandling. Kvæfjord feirer årets eldredag onsdag 3. oktober kl. 1200 - 1500. Invitasjon via en folder i samtlige postkasser. Eldrerådet presenterer seg i denne folderen og forteller hva eldrerådet jobber med. Eldrerådet har vært delaktig i utarbeidelse av beredskapsplan for Kvæfjord kommune. Har også jobbet for parkeringsplasser for funksjonshemmede og bygging av altaner til omsorgsbollgene.

Harstad eldreråd: Har jobbet intenst for å gjøre Harstad til en demensvennlig by. Opprette en gruppe som har jobbet spesielt med dette temaet. Opplæring på serviceplasser – buss-sjåfører, drosjesjåfører, handelsstanden m. fl. Eldrerådet er representert i gruppen som jobber med helsehus i Harstad. Har medlemmer i alle brukerråd i Harstad. Velferdsteknologi har vært et viktig arbeidsområde når det gjelder digitale medisindispensere, trygghetsalarm og digitale dørlås. Harstad feirer eldredagen 1. oktober i Harstad kulturhus. Får besøk av Halvdan Sivertsen og har et budsjett på ca. 300 000 kr.

Gratangen eldreråd: Har godt samarbeid med frivilligsentralen. Vært delaktig i innføringen av livsglede ved Gratangen sykehjem. Har avviklet konferanse om velferdsteknologi ved Tone Bye fra Pensjonistforbundet. Har gjennomført gratis datakurs for eldre. Vært delaktig i opprettelse av sansehage ved sykehjemmet. Eldrerådet hadde deltakere på demenskurs i Sandefjord. Jobber med å få til en ordning med vaktmester for eldre – opprette en sentral som eldre kan henvende seg til dersom de trenger hjelp til noe. Kan Frivilligsentralen være en slik sentral i kommunene?

Salangen eldreråd: Har vært delaktig i opprettelse av Bruktbua, der folk kan levere ting som de ikke har bruk for lenger. Har vært spesielt opptatt av paslentreiser – helsebuss på strekningen Narvik – Tromsø. Har arrangert handleturne for eldre til Bardu.

Ibestad eldreråd: Ibestad har et stort prosjekt innen helse- og sosialsektoren som kommunen har kalt Framtidig omsorg i Ibestad. Prosjektet skal se på omlegging av den kommunale pleie- og omsorgen fra institusjonsbasert omsorg til mer hjemmebasert omsorg samtidig som kommunen skal bygge nytt sykehjem og omsorgsboliger med heidøgns bemanning. I hele denne prosessen har eldrerådet hatt et fast medlem i prosjektgruppa, og har vært med på å prege det framtidige omsorgsmønsteret i kommunen. Bl.a. har eldrerådet fått gjennom at det nye sykehjemmet skal bygges med operativt kjøkken for produksjon av

mat. Prosjektet har vært en utrolig lærerik prosess for eldrerådet. Eldrerådet har også jobbet med kommunens administrasjon for å få oversendt saker som eldrerådet skal uttale seg om, før politisk behandling. Dette er en tungrodd prosess, men eldrerådet gir seg ikke. Ellers er det lite respons fra pensjonistene og aktivitetssentrene når det gjelder saker som bør tas opp. Mye tid går med til «detektivarbeid» i kommunens dokumentflom. Eldrerådet har møterett i formannskapet og kommunestyret med tale og forslagsrett (gjennom en politisk representant). Eldrerådet møter opp til alle møtene for å vise de eldre/pensjonistenes interesse for saker som berører eldre mennesker. Ibestad eldreråd feirer eldredagen nærmeste lørdag til 1. oktober. Budsjettet er kun på 15 000 kr.

Etter at hvert eldreråd hadde presentert hva de har jobbet med, var det høve til å stille spørsmål og komme med kommentarer. Dette gjorde presentasjonene mer meningsfulle.

Møtet slutt kl. 1405.

Harry H. Jensen/Anna-Beth Fosshaug
referenter



Posten – en kilde til strid?

Ordfører Dag Sigurd Brustind

Ibestad kommune



Dagens tekst

- **Posten Norge AS**
- **Den digitale revolusjon**
- **Våre utfordringer**
- **Noen skisserte muligheter**



Posten

- **Statseid konsern, omsetning ca. 25 milliarder.**
- **17 000 ansatte.**
- **Postloven tallfester antall dager med postombæring (minst fem dager, para 7).**
- **Regjeringen foreslår postombæring TO dager i uken fra 2020.**
- **Antatt besparelse ved overgang til TO dagers postombæring; 1-2 milliarder.**
- **1500 ansatte blir overflødige, 2600 ansatte får endrede arbeidsoppgaver.**
- **LO (Postkom) støtter omleggingen; «bedre med en styrt og forutsigbar omlegging».**



Utfordringer for Posten

- Siden 1999 er brevmengden redusert med 60 prosent.
- Begynnelsen av 2000 tallet, nedleggelse av Postkontorer og innføring av Post i Butikk
- Danmark har postombæring EN dag i uken (fra i år).
- Svært mange handler på nett, innebærer flere pakker.
- I dag mottar hver husstand i snitt 3 brev i uken (antatt 2 fra 2022).
- 95 prosent av alle postkasse forsendelser kan digitaliseres.
- 15 prosent av alle aviser distribueres av Posten. Hovedsakelig til grisgrendte strøk.
- Flere leser avis på nett.

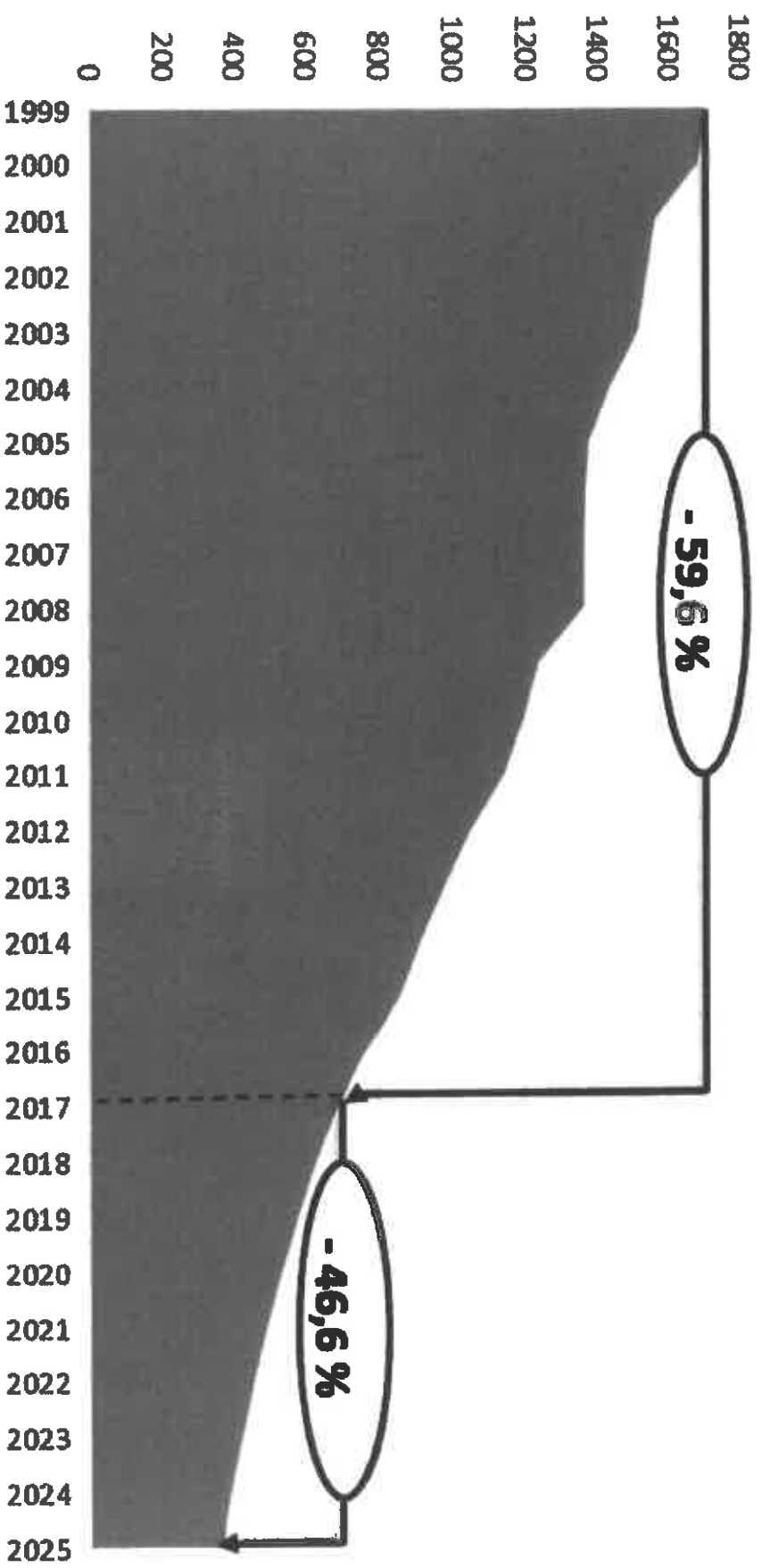
2001: 78 % papir/10 % nettutgave

2016: 39 % papir /56 % nettutgave



Postkasse leveranser

Mill. senderinger





Utfordringer for oss

- **Papir Aviser til abonnementer**
- **Prøver fra lege til sykehus**
- **Medisin til pasienter**
- **Pakker til innbyggerne**
- **Brev til innbyggerne**
- **Kommer tiltaket for tidlig?**



Papir aviser

- 1 dag:
 - leveranse alle fem hverdagene,
 - lørdag av budfirma.
- Fra 2020:
 - grisgrendte strøk, leveres vekselvis 2-3 dager i postkasse,
 - mer sentralt, fem dager til Postboks – som i dag,
 - dagsferske aviser leveres ikke der det mangler leveringsnett.
 - innebærer at fredagsavis blir levert på tirsdag,



Blodprøver fra lege

- Idag:
 - tas mandag til torsdag (ikke fredag grunnet manglende postombæring lørdag)
- Fra 2020:
 - kan kun tas mandag og onsdag,
 - vil gi et dårligere helsetilbud,
 - i enkelte tilfeller må pasienten selv reise.



Medisin til pasienter

- 1 dag:
 - avtale med apoteket på Sjøvegan, buss
- Fra 2020:
 - ikke klarlagt,
 - leveranse av medisin fra Harstad vil bli utfordrende uten daglige pakker til Post i Butikk?



Tiltak for tidlig?

- Tiltakene treffer distriktene hardest.
- Sentrale strøk får litt bedre løsninger.
- Eldre befolkning i distriktene.
- En del av befolkningen er ennå ikke digitalt forberedt.
- **Utbygging av fiber!**
- **Posten må tilpasse seg kundens endrede vaner, spørsmålet er når?**



Lyspunkter

- **Fortsett leveranser av pakker og brev til Post i Butikk og postkontor FEM dager i uken.**
- **Brev til postbokser FEM dager i uken (men kun i tettsteder).**
- **Pakker leveres direkte på døren med nye metoder som for eksempel «gjemmesteder».**
- **Digitale brev og betalingsløsninger er på plass.**



Mulighet (1)

- Pålegge 3 dagers levering til enhver fysisk/juridisk persons bosted eller forretningssted i spredtbygde strøk.
- Pålegge 2 dagers levering til enhver fysisk/juridisk persons bosted eller forretningssted i øvrigt område.



Mulighet (2)

- Pålegge avis distribusjon FEM dager til abonnenter som ikke har annen avis distribusjon.
- Krav til utleie av postbokser ved alle ekspedisjonssteder.
- Krav til plassering av ekspedisjonssteder, spesielt i spredtbygde strøk.



Mulighet (3)

- **Krav til leveranse av alle medisinske sendinger FEM dager i uken.**
- **Lik pris for posttjenester over hele landet (eller lik ordning som hos Vimmonopolet).**

Ørjan Skavholm

Fra: Fosby Geir <Geir.Fosby@dss.dep.no>
Sendt: onsdag 4. juli 2018 14:36
Til: lovavdelingen@jd.dep.no
Kopli: Fosby Geir
Emne: Høring - endringer i offentliglova m.m.
Vedlegg: Høringsbrev JD.pdf; Høringsinstansar JD.pdf; Høringsnotat JD.pdf

Justis- og beredskapsdepartementet sender med dette på høring - endringer i offentliglova m.m. -Innsyn i elektroniske kalendrar og regjeringsdokument m.m., jf. vedlagte høringsbrev, adressatliste og høringsnotat.

Høringen er publisert på Regjeringen.no under følgende link: <https://www.regjeringen.no/id2606777>

Her kan man avgi sin uttalelse digitalt under «Send Inn hørings svar». Her kan man også registrere seg, mellomlagre en uttalelse og laste opp vedlegg. Alle kan avgi høringsuttalelse, men merk at uttalelser er offentlige etter offentliglova og blir publisert sammen med øvrige høringsuttalelser.

Høringsfrist: 3. september 2018.

Med vennlig hilsen
Justis- og beredskapsdepartementet
Lovavdelingen
Postboks 8005 Dep
0030 Oslo

VANGEN KOMMUNE	
LOAB: A SUOHKAN / Rådmannen	
08/1154-2 2313	
04 JULI 2018	
041	
17A	
Kogn ID	

Ret leve

Denne e-posten er beregnet for den institusjon eller person den er rettet til og kan være belagt med lovbestemt taushetsplikt. Dersom e-posten er feilsendt, vennligst slett den og kontakt Justis- og beredskapsdepartementet.

This email is confidential and may also be privileged. If you are not the intended recipient, please notify the Ministry of Justice and Public Security Norway, immediately.



**DET KONGELEGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT**

Sjå vedlagde adressatliste



Dyktar ref.

Vår ref.
18/3301 EO OKL/bj

Dato
04.07.2018

Høyringsnotat – endringar i offentleglova m.m.

Justis- og beredskapsdepartementet sender med dette eit framlegg til endringar i offentleglova og nokre andre regelverk på høyring. Framlegga går ut på å innføre eit generelt høve til unntak frå innsyn for innføringar i elektroniske kalendrar, å lovfeste at Sivilombodsmannen sin rett til informasjon ikkje omfattar regjeringsdokument og enkelte tilknytte dokument og at regjeringsdokument er omfatta av unntaket frå innsyn i offentleglova for organinterne dokument, og å fastsetja ei føresegn i offentleglova § 5 om utsett innsyn for dokument som gjeld saker for EOS-utvalet. Det sistnemnde framlegget følgjer opp vedtak frå Stortinget 13. juni 2017 (vedtak nr. 879).

Høyringsfristen er **3. september 2018**. Vi ber om at høyringsinstansane vurderer om høyringsnotatet bør sendast vidare til underordna organ, tilknytte sjølvstendige rettssubjekt osv. som ikkje står på lista over høyringsinstansar.

Med venleg helsing

Arnulf Tverberg e.f.
avdelingsdirektør

Ole Knut Løstegaard
lovrådgjevar

Dokumentet er godkjent og blir sendt utan signatur

Postadresse
Postboks 8005 Dep
0030 Oslo

Kontoradresse
Gullhaug Torg 4A
0484 Oslo

Telefon - sentralbord Lovavdelinga
22 24 90 90
Org.nr.: 972 417 881

Sakshandsamar
Ole Knut Løstegaard
22 24 53 89
ole.knut.lostegaard@jd.dep.no



Sørreisa kommune

Stab/støtte

LAVANGEN KOMMUNE LOABÅGA SUOHKAN
Nessveien 7

9357 TENNEVOLL

LAVANGEN KOMMUNE LOABÅGA SUOHKAN / Rådmannen	
Arkivnummer 09/88-13 2213	
05 JULI 2018	
Arkivkode j*	FD3
Saksbehandler	NO
Kategori	KAP, EHA, BSA

Vår ref:	Saksbehandler	Dato
2018/887- 9	Nina Pedersen, tlf 95894281	26.06.2018
Deres ref:	E-post: nina.pedersen@sorreisa.kommune.no	

Behandling av interkommunal handlingsplan mot vold i nære relasjoner

Kommunestyrets behandling av sak 34/2018 i møte den 21.06.2018:

Forslag

Behandling

Vedtak

Enstemmig som HSU og OKU's innstilling:

Sørreisa kommunestyre vedtar framlagte forslag til *interkommunal handlingsplan mot vold i nære relasjoner for Berg, Dyrøy, Lavangen, Salangen, Sørreisa, Torsken og Tranøy 2018-2020; "Våge å se, våge å spørre"*.

Med hilsen

Ann Kristin Trondsen
rådmann

Nina Pedersen
konsulent

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur

Postadresse	Telefon	Bank	Org.nr
Storveien 20, 9310 Sørreisa	77 87 50 00	4705 02 00147	940755603
Besøksadresse	E-post	Hjemmeside	
Sykehjemsveien 41	postmottak@sorreisa.kommune.no	www.sorreisa.kommune.no	Side 1 av 1



TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Kulturetaten

Lavangen kommune
Nessveien 7

9357 TENNEVOLL

Vår ref.:
18/6308-1
Løpenr.:
44524/18

Saksbehandler:
Johnni Håndstad
Tlf. dir./anvalg:
77 78 82 27

Arkiv: kopi til
STU

Deres ref.:

Date:
16.07.2018

LAVANGEN KOMMUNE LOAIBAGA SUOHKAN / Ráidmánneri	
10/69975	2200
20 JULI 2018	
243	1011
Saksnummer:	STU

AVSLAG SPILLEMIDLER 2018 - SØKNADSNR. 124954 LIF-HUSET - LAUVHALLEN - LAVANGEN KOMMUNE

Det vises til deres søknad til ovennevnte anlegg.

Ved fordeling av spillemidler til idrettsanlegg 2018 i fylkesrådssak 148/18 ble søknaden avslått på grunn av lav kommunal og fylkeskommunal prioritering i forhold til andre søknader som var til behandling. Midlene som er tilgjengelig i ordningen strekker ikke til alle søknadene som er fremmet.

Søknaden tilfredsstillter samtidig de formelle vilkårene for tilskudd, og kan fremmes på nytt neste runde. Det åpnes normalt for innsending av søknader for neste søknadsperiode i midten av juni. Ta vare på søknadsnummeret fra årets søknad.

Klageadgang

Det kan klages på vedtaket. Klageinstansen er Kulturdepartementet og klagen sendes til Troms fylkeskommune, e-post: postmottak@tromsfylke.no, ev. Pb 6600, 9296 Tromsø. Frist for å klage er 3 uker fra du har mottatt dette vedtaket. Klageskjema finnes på siden <http://www.signform.no/dss/>

Søker har rett til å se sakens dokumenter, jf. Forvaltningslovens §18 og 19

Med vennlig hilsen

Ellen Østgård
fylkeskultur sjef

Vibeks Skinstad
avd.leder folkehelse, idrett og friluftsliv

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Postboks 6600, 9296 TROMSØ

Telefon
77 78 80 00
Epost mottak
postmottak@tromsfylke.no

Bankgiro
4700 04 00064
Internettadresse
www.tromsfylke.no

Org.nr.
864870732



TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkassuohkan

Kulturetaten

LAVANGEN KOMMUNE	
LOABÁGÁ SUOHKAN - Ráđinnáimn II	
Arkiv. nr. 10/699-146	2257
20 JULI 2018	
Ark. nr. 243	011
Ark. nr. 61A	
A-ST	

Lavangen kommune
Nessveien 7

9357 TENNEVOLL

Vår ref.:
18/6307-1
Løpnr.:
44511/18

Saksbehandler:
Johni Håndstad
Tlf. dir./innvalg:
77 78 82 27

Arkiv:
STUI
Deres ref.:

Date:
16.07.2018

AVSLAG SPILLEMIDLER 2018 - SØKNADSNR. 124793 LAUVHALLEN SOSIALT ROM - LAVANGEN KOMMUNE

Det vises til deres søknad til ovennevnte anlegg.

Ved fordeling av spillemidler til idrettsanlegg 2018 i fylkesrådsak 148/18 ble søknaden avslått på grunn av lav kommunal og fylkeskommunal prioritering i forhold til andre søknader som var til behandling. Midlene som er tilgjengelig i ordningen strekker ikke til alle søknadene som er fremmet.

Søknaden tilfredsstillende samtidig de formelle vilkårene for tilskudd, og kan fremmes på nytt neste runde. Det åpnes normalt for innsending av søknader for neste søknadsperiode i midten av juni. Ta vare på søknadsnummeret fra årets søknad.

Klageadgang

Det kan klages på vedtaket. Klageinstansen er Kulturdepartementet og klagen sendes til Troms fylkeskommune, e-post: postmottak@tromsfylke.no, ev. Pb 6600, 9296 Tromsø. Frist for å klage er 3 uker fra du har mottatt dette vedtaket. Klageskjema finnes på siden <http://www.signform.no/das/>

Søker har rett til å se sakens dokumenter, jf. Forvaltningslovens §18 og 19

Med vennlig hilsen

Ellen Østgård
fylkeskultursjef

Vibeke Skinstad
avd.leder folkehelse, idrett og friluftsliv

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Postboks 6800, 9296 TROMSØ

Telefon
77 78 80 00
Epost mottak
postmottak@tromsfylke.no

Bankgiro
4700 04 00084
Internettadresse
www.tromsfylke.no

Org.nr.
884870732



REVISJON AV RETNINGSLINJER FOR BRUK OG UMLEIE LAUVHALLEN

Saksbehandler: Anne Strømmesen
Arkivsaksnr.: 11/508

Arkiv: C00

Saksnr.: Utvalg
34/18 Levekårsutvalg

Møtedato
03.09.2018

Sakens dokumenter:

Utkast til nye *Retningslinjer for bruk og utleie av Lauvhallen* - datert 22.05.18.

Sakens fakta:

Kommunens retningslinjer for bruk og utleie av Lauvhallen trenger revisjon og oppdatering. Lauvhallen ble tatt i bruk høsten 2011, opprinnelig reglement ble vedtatt samme år og senere endret i 2012. Forslag til nye retningslinjer er utarbeidet av administrasjonen i samarbeid med ansvarsgruppen for Lauvhallen. Idrettsrådet og dagens brukere har fått tilsendt utkastet med svarfrist 22.05.18. Innen fristen er det ikke kommet merknader.

Rådmannens vurderinger:

Det har vært nødvendig med gjennomgang av våre retningslinjer for bruk og utleie av Lauvhallen. Ordlyden i retningslinjene er noe forenklet. Interne rutiner er forbedret i samsvar med retningslinjene.

Saken legges fram med positivt forslag til innstilling.

22.05.2018

Erling Hanssen
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Rådmannens innstilling:

Lavangen kommunestyre vedtar *Retningslinjer for bruk og utleie av Lauvhallen* datert 22.05.18.

UTKAST pr. 22.05.18



Lavangen kommune

**Retningslinjer for bruk og
utleie av Lauvhallen
2018**

Vedtatt i kommunestyret 15. juni 2011 som sak 22/11

Endret i kommunestyret 4. mai 2012 som sak 21/12

;



PRISER

Lag, foreninger, foretak og privatpersoner betaler for å bruke Lauvhallen. Prisen dekker utgiftene til renhold.

Årets priser finnes i vedtatte **Gebyr og avgifter** for Lavangen kommune.

For all utleie:

- Aldersbestemte lag fra Lavangen - 0-til og med juniorer – skal ikke betale leie.
- Faste leietakere må vike prioritet ved arrangement/kommunens bruk
- Leiefritak - eller redusert leie - kan gis av rådmann etter søknad



Reglene for Lauvhallen er mottatt og godtatt

Jeg bekrefter med min underskrift at regler for bruk og leie av Lauvhallen er mottatt, lest, forstått og akseptert. Mottatte nøkler kan jeg ikke låne ut videre til andre, og jeg må betal hvis jeg mister utleverte nøkler.

Jeg vet at bruk av Lauvhallen som fører til skader, bruk som medfører ekstra renhold o.l. kan føre til et økonomisk ansvar ut over fastsatt leiepris.

.....**Nøkkelkort m/ kode er mottatt** (bekreft med kryss)

.....**Garderobenøkkel er mottatt** (bekreft med kryss)

Dato: _____

Navn: _____

Leietaker

evt. lagets navn

For Lavangen kommune:

.....

.....

Original avtale oppbevares av huscier.
Kopi til underskriver/bruker.

0000



LAGERPLASS FOR ARKIV TIL LOKALE LAG OG FORENINGER

Saksbehandler: Anne Strømmesen
Arkivsaksnr.: 16/133

Arkiv: C85

Saksnr.: Utvalg
35/18 Levekårsutvalg

Møtedato
03.09.2018

Sakens dokumenter:

Sakens fakta:

Levekårsutvalget ønsker at kommunen skal tilby en løsning for oppbevaring av arkiv/møteprotokoller til lag og foreninger. Lag (som ikke har eget lagshus) lagrer gjerne rundt om i privathjem hos sekretær eller leder, og dette er ikke alltid den beste løsningen for lagene.

Rådmannens vurderinger:

Arkiv - møteprotokoller - er viktig historisk dokumentasjon over aktiviteter i lag og foreninger. Vi har mange lag i Lavangen og vi vet ikke konkret behov/ønsker om lagerplass for arkiv.

Vårt tilbud er at Lavangen bibliotek lager plass til låsbare og brannsikre arkivskap som lag og foreninger kan kjøpe seg plass i. Det enkelte lag inngår en skriftlig avtale med kommunen, og lag som ønsker å benytte tjenesten betaler en engangssum som dekker kostnaden til innkjøp av arkivskap.

Arkivene registreres ikke inn i bibliotekets samling - med mindre det er et uttrykt ønske fra laget. Lagene har fullt og helt eierskapet til sitt eget arkivskap med egen nøkkel og tilgang i bibliotekets åpningstid.

16.05.2018

Erling Hanssen
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Rådmannens innstilling:

1. Lavangen bibliotek tilbyr lagerplass til arkiv for lokale lag og foreninger.
2. Lag som ønsker tjenesten inngår skriftlig avtale med biblioteket og betaler en engangssum.
3. Lagets engangsbetaling dekker innkjøp av låsbart og brannsikkert arkivskap. Prisen bestemmes av lagets behov for plass.
4. Arkivets eier har tilgang til sitt arkiv i bibliotekets åpningstid.



MÅL OG RETNINGSLINJER FOR LAVANGSVEKKA - REVISJON

Saksbehandler: Anne Strømmesen
Arkivsaksnr.: 16/159

Arkiv: C03

Saksnr.: Utvalg
36/18 Levekårsutvalg

Møtedato
03.09.2018

Sakens dokumenter:

Mål og retningslinjer for Lavangsvekka - sist endret av kommunestyret 27.10.16 sak 39/16.
Innspill fra kommunens språkkonsulent Sanne-Marja Utsi datert 24.08.18.

Sakens fakta:

Mål og retningslinjer for Lavangsvekka ble sist endret av kommunestyret i 2016.
Lavangsvekka er et felles prosjekt mellom frivilligeten, næringsliv og kommunen. Og i 2019 kan vi arrangere for 30. gang.

Rådmannens vurderinger:

Vi er stolt over vår egen Lavangsvekka som blir til gjennom en stor og viktig dugnadsinnsats fra lag, foreninger og frivillige! 30 år! Det blir ikke Lavangsvekka uten frivillighet og "bygdemobilisering". Enkeltpersoner og lag - og næringsliv - med gode idéer til arrangement må også ta jobben med gjennomføring - enten alene eller sammen med andre lag. Mange frivillige i Lavangen har faktisk vært med siden starten.

Mål og retningslinjer for Lavangsvekka skal fungere som føringer for hovedkomitéens arbeid, og det står også hvordan hovedkomitéen skal settes sammen.

Når hovedkomitéen/kommunen/arrangører ønsker å søke eksterne tilskudd til Lavangsvekka er vedtatte mål og retningslinjer viktig dokumentasjon for hva Lavangsvekka er. Samisk kultur er ikke nevnt spesielt, og det er et ønske at vi revidere retningslinjene slik at samisk kultur blir synliggjort i målene.

Saken legges fram for levekårsutvalget til diskusjon - uten innstilling.

24.08.2018

Erling Hanssen
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Rådmannens innstilling:

Saken legges fram uten forslag til innstilling.

Mål og retningslinjer for Lavangsvekka

Vedtatt av Kulturutvalget 23.11.10 sak 43/10.
endringer Kst 27.10.16 sak 39/12

Lavangsvekka er en årlig kulturfestival som skal gi et bredt og variert kulturtilbud til alle som bor i Lavangen og alle som besøker Lavangen. Festivalen arrangeres i juni hvert år, og kulturutvalget fastsetter dato og velger en hovedkomité på inntil 5 personer.

Mål:

Lavangsvekka skal være Lavangens beste kulturtilbud som skal fremme engasjement, trivsel og samhold.

Delmål:

1. Lavangsvekka skal på en positiv måte engasjere frivillige, lag, foreninger, kommunen og næringslivet til å arrangere ulike arrangement.
2. Lavangsvekka skal fremme samarbeid og dugnadsånd i hele kommunen.
3. Lavangsvekka skal skape engasjement og begeistring for Lavangen i og utenfor kommunegrensene.
4. Lavangsvekka skal gi mye og positiv medieomtale av Lavangen, Lavangsvekka og lavangsværingene.
5. Lavangsvekka skal være en kulturarena, fri for politiske markeringer og aktiviteter.

.....

Hovedkomité:

Hovedkomité for Lavangsvekka:

1 representant fra lag og foreninger

1 fra frivilligsentralen

1 representant fra ungdomsrådet

1 representant fra Levekårsutvalget

1 representant fra arbeidstakere i Lavangen kommune

Sekretær fra Lavangen kommune.

Hovedkomitéens ansvar:

Ta initiativ til arrangement, og oppfordre lag og foreninger til samarbeid om arrangement

Sette sammen programmet for Lavangsvekka

Gjennomføring av åpningsarrangement

Kontakt med arrangører

Bestemme hvem som skal åpne og avslutte Lavangsvekka

Hovedkomitéen bestemmer:

Hovedkomitéen tildeler arrangementsdager etter ønske og søknad fra lag og foreninger.

Lavangen kommunes ansvar:

Sekretærfunksjon for hovedkomitéen.

Søke eksternt økonomisk støtte i samarbeid med hovedkomitéen

Produksjon og utsendelse av program.



LAVANGSVEKKA 2019 - 30 ÅR - OPPNEVNING AV HOVEDKOMITÉ

Saksbehandler: Anne Strømmesen
Arkivsaksnr.: 18/157

Arkiv: C03

Saksnr.: Utvalg
37/18 Levekårsutvalg

Møtedato
03.09.2018

Sakens dokumenter:

Retningslinjer for Lavangsvekka .

Sakens fakta:

I 2019 kan vi markere at det er 30 år siden tidenes første Lavangsvekka ble arrangert. Planleggingen bør starte så tidlig som mulig – spesielt med tanke på at vi kanskje kan søke eksterne midler. F.eks. har Troms fylkes festivaltilskudd søknadsfrist 15.12. hvert år. Levekårsutvalget velger sin representant til hovedkomiteen.

Saken legges fram uten forslag til innstilling.

Rådmannens vurderinger:

05.06.2018

Erling Hanssen
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef/rådgiver

Rådmannens innstilling:

Saken legges fram uten forslag til innstilling.