

Lavangen kommune

Retningslinjer for kommunalt næringsfond

Vedtatt av kommunestyret 29.04.21 sak 021/21

1. FORMÅL

Formålet med næringsfondsmidlene er å bidra til kompetanseheving, omstilling, nyetablering og innovasjon i kommunen.

Fondets geografiske virkeområde er Lavangen kommune.

Samarbeidsprosjekter på tvers av kommunegrenser hvor minst en av aktørene er lokalisert i Lavangen kan også søke.

2. PRIMÆRE STØTTEFORMÅL

Bruk av midler skal være i tråd med kommunens samfunns og næringsplan.

De primære innsatsområdene som vil kunne være berettiget støtte er:

- Entreprenørvirksomhet
- Reiseliv
- Nye initiativ og produktidéer med potensial for lønnsomhet og vekst
- Primærnæringsprosjekter som styrker utvikling av reiseliv
 - Reindriftsnæringa ift. kjøttproduksjon, doudji etc
 - Jordbruksnæringa med bærproduksjon, lokalmat produksjon etc

3. MÅLGRUPPER

Innenfor ovenfornevnte områder skal følgende prosjekter prioriteres:

- Utviklingsprosjekter.
- Samarbeidsprosjekter.
- Prosjekter og tiltak der målgruppen er kvinner og ungdom.
- Nyetableringer

4. FØLGENDE KAN IKKE STØTTES

- Investeringer i, og ordinær drift av fylkeskommunal eller kommunal tjenesteproduksjon og bedrifter
- Fysiske investeringer som f.eks. veibygging (riks-, fylkes- og kommunale veier), generell energiutbygging og offentlige bygg
- Midler fra næringsfondet tildeles ikke foretak som søker tilskudd som er i strid med nasjonale eller internasjonale lover og regler

5. STØTTEFORMER

Det vil både kunne gis rene tilskudd fra næringsfondet, eller ansvarlig lån, eller en kombinasjon av begge deler. Tildelingen skal dekke kostnader i direkte tilknytning til prosjektet.

Ansvarlig lån skal tilbakebetales innen 3 år. Ansvarlig lån gis til en rente som samsvarer med rente på startlån. Midler fra tilbakebetaling av lån skal tilbakeføres fondet.

Støtte kan ikke benyttes som garanti for lån (jf. Kommunelovens § 51) eller gjeldssanering.

6. BELØPSGRENSER OG STØTTEANDEL

Maks støttebeløp er kr 150 000,- som er 50% av total prosjektkostnad kr 300 000,-. Tiltak eller prosjekter der prosjektkostnaden overstiger kr. 300 000,- må søke støtte hos fylket, Innovasjon Norge eller andre instanser.

Utover dette vilordfører kunne innvilge tilskudd på inntil kr. 15 000,-. Se retningslinjer for tilskudd inntil kr. 15 000,- i skjemaet Forenklet søknadsskjema.

7. KRAV TIL SØKNAD OG VILKÅR FOR UT BETALING

Søknader må inneholde følgende opplysninger:

- Presise, realistiske og etterprøvbare målsettinger.
- Realistisk prosjektplan med milepæler og aktivitets – og resultatbeskrivelser.
- Kostnadsoverslag med usikkerhetsfaktorer.
- Siste års regnskap og skatteattest

Dette er kritiske faktorer i forhold til om et prosjekt lykkes eller ikke og vil derfor tillegges vekt ved fordeling av midler. Dersom søker er enkeltbedrift eller virksomhet, må søknaden inneholde opplysninger om eventuell annen offentlig finansiering i prosjektet, samt oversikt over bagatellmessig støtte bedriften har mottatt de siste 3 år.

Det forutsettes dokumentert egenandel som ledd i finansieringsplanen. Størrelsen på egenandelen kan variere og vil bli vurdert i forhold til prosjektets karakter.

Prosjekter som kan få finansiering fra andre offentlige organ, vil normalt ikke få støtte fra Lavangen kommunes næringsfond.

Krav om 50 % egenandel kan fravikes.

Støtten fra Lavangen kommunes næringsfond må ikke være i strid med EU's statsstøtteregelverk. Dette innebærer at under saksbehandling må det innhentes opplysninger om andre offentlige tilskudd.

Avgjørelser om tildeling av tilsagn skal være skriftlig dokumentert i form av tilsagnsbrev. Tilskuddsmottaker skal skriftlig bekrefte aksept av tilsagn om støtte i løpet av 3 uker etter at tilsagn er gitt. Likeledes skal avslag være dokumentert med avslagsbrev med begrunnelse for avslag.

Søknaden skal sendes elektronisk på følgende portal:
<https://www.regionalforvaltning.no/startside/velkommen.aspx>

Midlene utbetales etter at prosjektet er ferdigstilt.

Prosjektet må ferdigstilles i løpet av 1 år.

Bevilget støtte utbetales når det foreligger godkjent regnskap for anvendelsen av midlene, samt en sluttrapport der man svarer på hvorvidt man har oppnådd målene som var stipulert i søknaden. Avkortning i støtte kan finne sted ved manglende måloppnåelse eller at det ikke er brukt ressurser som forutsatt i prosjektet.

Videre er det 5 års binding på tilskudd, og Lavangen kommune kan kreve deler eller hele beløpet tilbake ved brudd på denne. I tildelingsbrevet fra kommunen presiseres bindingen, samt andre plikter søker må forholde seg til. Disse reglene leses igjennom og signeres av søker før utbetaling.

8. FORVALTNING AV NÆRINGSFONDET

Formannskapet er fondsstyre og har rollen som bevilgende organ for søknader om midler til kommunalt næringsfond. Prosjektleder for plan og næring fungerer som saksbehandler og innstiller overfor fondsstyret.

Det foretas tildeling fra næringsfondet 2 ganger pr. år. Søknadsfrist 1. april og 1. oktober.

9. KRAV TIL INFORMASJON OG KUNNGJØRING

Kommunen er ansvarlig for informasjon om Kommunale næringsfond. Kunngjøring av ordningen vil foretas på en slik måte at man når hele målgruppen. Annonseringen gjøres i lokale media samt ved oppslag og omtale på kommunens nettside. For å sikre likebehandling er det utarbeidet informasjonsmateriell og laget opplegg for annonsering slik at alle potensielle søkere innenfor målgruppen kan nås.

10. KLAGERETT

Søkerne har rett til å påklage vedtak. Vedtak om kommunale næringsfond er enkeltvedtak, og kan påklages etter KommuneLOvens § 29 og Forvaltningsloven § 28. Klage sendes til kommunen og behandles av kommunens klagenemd.